

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
|--|--------------------------|---|--|
| REGLAMENTO INTERNO QUE REGULA LA CONFORMACION DE LAS COMISIONES, DELEGACIONES Y REPRESENTACIONES | Resolución No. ...2017 | (16 de agosto de 2017) | http://alluriquin.gob.ec/ |
| ACTUALIZACIÓN DEL REGLAMENTO ORGÁNICO FUNCIONAL POR PROCESOS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL ALLURIQUÍN | Resolución No. ...2017 | (16 de agosto de 2017) | http://alluriquin.gob.ec/ |
| MANUAL DE FUNCIONES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL ALLURIQUÍN | Resolución No. ...2017 | (16 de agosto de 2017) | http://alluriquin.gob.ec/ |
| REGLAMENTO QUE REGULA EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y PARTICIPACIÓN | Resolución No. ...2017 | (16 de agosto de 2017) | http://alluriquin.gob.ec/ |
| MANUAL DE PROCEDIMIENTO QUE REGULA LA CONTRATACIÓN PÚBLICA | 0 | (16 de agosto de 2017) | http://alluriquin.gob.ec/ |

Detalle correspondiente a la reserva de información

| | |
|--|---------------------------------------|
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | 31/3/2020 |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | MENSUAL |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3): | SECRETARIA |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3): | ING. MAYRA PATRICIA GUAMANI CALAPAQUI |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | p-attyg1@hotmail.com |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | (02)2729103 |